

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

dle § 2193 - § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012Sb., v platném znění

Mezi smluvními stranami:

Město Beroun

se sídlem Husovo nám. 68, Beroun - Centrum, 266 01 Beroun

IČO: 00 233 129

zastoupené starostou Mgr. Ivanem Kůsem

dále jako „město nebo půjčitel“

Příspěvková organizace Městské kulturní centrum Beroun

se sídlem Holandská 118, Beroun-Centrum, 266 01 Beroun

IČO: 00 335 371

zastoupená ředitelem Zdeňkem Veselým

dále jako „MKC nebo vypůjčitel“

se uzavírá tato

s m l o u v a o v ý p ů j č c e

I.

Předmět výpůjčky

- 1) Město Beroun je mimo jiné výlučným vlastníkem budovy s číslem popisným 203, která je součástí pozemku p.č. st. 34/1 a pozemku p.č. st. 34/2, v obci a k.ú. Beroun (dále též „budova“) zapsaných v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Beroun pro obec a k.ú. Beroun, část obce Beroun-Město, na listu vlastnictví č. 10001.
- 2) Zřizovací listina Městského kulturního centra Beroun ze dne 11. 2. 2013 vymezuje majetek MKC, který mimo jiné tvoří i majetek ve výpůjčce, který je vyspecifikovaný zřizovací listinou. Na základě Dodatku č. 1 zřizovací listiny Městského kulturního centra Beroun byly k dočasnému bezplatnému užívání MKC přenechány nebytové prostory v budově s číslem popisným 203 na adrese Politických vězňů 203/9, Beroun-Centrum, 266 01 Beroun sloužící pro účely Městské galerie.
- 3) Mezi smluvními stranami je nesporné, že uvedené prostory MKC fakticky drží a bezplatně užívá v souladu s Dodatkem č. 1 zřizovací listiny ze dne 20. 12. 2013. V rámci právní jistoty uzavírají účastníci tuto smlouvu, která přesně vymezuje prostory přenechané MKC do bezplatného užívání a stanoví práva a povinnosti vyplývající pro účastníky této smlouvy.
- 4) Prostory, které MKC bezplatně užívá v 1. nadzemním podlaží budovy, jsou vymezeny v geodetickém zaměření vyhotoveném [REDAKCE] dne 9. 11. 2017, které tvoří přílohu této smlouvy. MKC dále bezplatně užívá dvě místnosti (depozitář) v 1. podzemním podlaží budovy. Výměra užívaných prostor v 1. nadzemním podlaží budovy činí 140 m² a v 1. podzemním podlaží budovy 49,90m², celková výměra užívaných prostor MKC tak činí 189,90 m² (dále jen „předmět výpůjčky“).

II.

Doba trvání výpůjčky

- 1) Město přenechává k dočasnému bezplatnému užívání MKC předmět výpůjčky za účelem řádného provozování činnosti příspěvkové organizace Městského kulturního centra Beroun. Předmět výpůjčky se využívá a bude využíván jako Městská galerie.
- 2) Vypůjčitel prohlašuje, že je mu stav předmětu výpůjčky dobře znám, neboť jej fakticky drží a bezplatně užívá na základě Dodatku č. 1 zřizovací listiny.
- 3) Vypůjčitel se zavazuje užívat předmět výpůjčky ke smluvenému účelu a pečovat o něj s péčí řádného hospodáře, přiměřeně povaze určení, tak aby nedocházelo k jeho poškození.
- 4) Smlouva o výpůjčce se uzavírá na dobu 10 let s účinností od 1. 2. 2018.
- 5) Město má právo ukončit výpůjčku před uplynutím této doby v případě, že MKC užívá předmět výpůjčky v rozporu s touto smlouvou a v případě zániku příspěvkové organizace.
- 6) Výpůjčka končí uplynutím doby, na kterou byla sjednána, písemnou výpovědí nebo písemnou dohodou o ukončení výpůjčky uzavřenou mezi smluvními stranami, ve které bude sjednán den ukončení výpůjčky.
- 7) Smluvní strany se dohodly, že město je oprávněno ukončit užívání předmětu výpůjčky písemnou výpovědí podanou městem MKC bez výpovědní doby, pokud MKC užívá předmět výpůjčky takovým způsobem, že se opotřebovává nad míru přiměřenou okolnostem nebo že hrozí zničení předmětu výpůjčky, ačkoliv bylo městem písemně vyzváno, aby předmět výpůjčky užívalo řádně.
- 8) Po skončení užívání je MKC povinno vrátit předmět výpůjčky ve stavu, v jakém jej převzalo s přihlédnutím k běžnému opotřebení. MKC se zavazuje na vlastní náklady odstranit veškeré škody způsobené jeho činností. Pokud MKC předmět výpůjčky nepředá v řádném stavu do data ukončení výpůjčky, město si vyhrazuje právo vyklidit předmět výpůjčky na náklady MKC.

III.

Služby spojené s užíváním prostor

- 1) Město zajistí pro MKC služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky, a to:
 - a) dodávky el. energie,
 - b) dodávky vody do prostor a stočné,
 - c) odvádění srážkových vod,
 - d) dodávky plynu určeného k výrobě tepla v plynovém kotli.

Město se zavazuje zajistit pro MKC pronájem telefonní linky č. 311626284.

Předmětem služeb není svoz komunálního odpadu a úklid předmětu výpůjčky.

- 3) MKC se zavazuje platit městu za služby, které zajišťuje pro MKC v souvislosti s užíváním předmětu výpůjčky a náklady spojené s pronájmem telefonní linky – hovorné.
- 4) Město na základě vystavených faktur přefakturuje MKC platby za služby, které město uhradilo.
- 5) MKC je povinno umožnit městu nebo dodavateli příslušného média přístup k měřidlům jednotlivých médií, a to za účelem jejich odečtu, demontáže, montáže atd.
- 6) Přepлаты/nedopлаты zjištěné z konečného vyúčtování poplatků za služby na dané období za služby přefakturované městem MKC zaplatí příslušná smluvní strana, které vznikne povinnost zaplatit nedoplatek nebo vrátit přeplatek do 60 (šedesáti) dnů po doručení příslušného daňového dokladu.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) MKC se zavazuje užívat předmět výpůjčky ke smluvenému účelu a pečovat o něj přiměřeně povaze určení a s péčí řádného hospodáře, tak aby nedocházelo k jeho poškození. MKC předmět výpůjčky nesmí v žádném případě využívat k provozu hazardních her, sexuálních, erotických a jiných podobných služeb, k výrobě, manipulaci a skladování výbušnin, prudce hořlavých materiálů, jedů, drog a dalším činnostem, které ohrožují nebo negativně působí na životní prostředí.
- 2) MKC se zavazuje předmět výpůjčky chránit před poškozením, zcizením, znehodnocením apod.
- 3) MKC je oprávněno předmět výpůjčky bezplatně užívat pouze ke sjednanému účelu, v souladu a v rozsahu dohodnutém v této smlouvě.
- 4) MKC zodpovídá za dodržování obecně závazných právních předpisů v oblasti požární ochrany, bezpečnosti práce a ochrany zdraví, hygienické a ekologické předpisy, předpisy týkající se shromažďování a likvidace odpadů a dalších předpisů souvisejících s užíváním předmětu výpůjčky.
- 5) MKC zodpovídá za provoz předmětu výpůjčky.
- 6) MKC není oprávněno přenechat předmět výpůjčky do užívání třetí osobě bez písemného souhlasu města, to neplatí jde-li o jeho jednorázové užití při organizování výstav, přednášek, kulturních a obdobných akcí.
- 7) MKC je povinno hradit náklady na veškeré opravy související s nesprávným užíváním předmětu výpůjčky MKC jeho zaměstnanci, dodavateli nebo návštěvníky.
- 8) MKC je povinno hradit náklady spojené s běžnou údržbou, drobnými opravami do 5.000,- Kč v předmětu výpůjčky souvisejícími s jeho užíváním a udržovat svým nákladem předmět výpůjčky v čistém a užitelném stavu.
- 9) MKC odpovídá za škody vzniklé městu, které mu způsobí porušením povinností vyplývajících mu ze smlouvy, a to zejména tehdy, pokud provádí neodborně běžnou údržbu a drobné opravy předmětu výpůjčky nebo s ním jinak neodborně zachází nebo předmět výpůjčky dostatečně nevětrá, nevytápí a neuklízí.

- 10) MKC je povinno bezodkladně informovat město o jakýchkoli škodách na předmětu výpůjčky, o kterých se dozví. V případě bezprostředního nebezpečí, které je možno snadno odvrátit, je MKC povinno učinit nezbytná opatření, aby město ochránilo před škodou a/nebo újmou.
- 11) MKC je povinno bezodkladně informovat město o potřebě oprav v předmětu výpůjčky, ke kterým je povinno město, jako vlastník předmětu výpůjčky.
- 12) Všechny předměty, věci a zařízení ve vlastnictví MKC umístěné ve vypůjčených prostorech jsou na jeho nebezpečí, město nenese za ně žádnou odpovědnost (zcizení, poškození apod.).
- 13) MKC se zavazuje všechny předměty, věci a zařízení ve vlastnictví města umístěné ve vypůjčených prostorách chránit před poškozením, zcizením, znehodnocením apod.
- 14) MKC se zavazuje, že u akcí, které bude pořádat MKC nebo město v předmětu výpůjčky, zajistí podle potřeby pořádkovou službu/pořadatelskou službu/hasičský dozor apod. tak, aby nedocházelo k ohrožení života a zdraví účastníků těchto akcí, poškození či zničení inventáře, který je umístěn ve vypůjčených prostorách.
- 15) MKC je povinno před opouštěním předmětu výpůjčky provést kontrolu plynového kotle, uzavření oken, dveří, zhasnutí světel, zastavení vody a uzamčení předmětu výpůjčky, včetně kontroly funkčnosti zabezpečovacího zařízení.
- 16) MKC není oprávněno provádět stavební úpravy předmětu výpůjčky.
- 17) MKC odpovídá za škodu způsobenou na předmětu výpůjčky jeho provozní činností.
- 18) MKC je povinno zajistit úklid předmětu výpůjčky, a to i prostřednictvím třetí osoby.
- 19) Město je povinno zajišťovat ve lhůtách stanovených obecně závaznými právními předpisy provádění revizí technických zařízení, která slouží k provozu předmětu výpůjčky.

V této souvislosti se jedná zejména o revize:
 - elektroměrů, elektrorev. koteln, elektrospotřebičů, hromosvodu, tlakové nádoby, plyn. zařízení, spalinových cest, hasících přístř.a hydr.
- 20) Město prohlašuje, že předmět výpůjčky je pojištěn v rámci pojištění dalšího majetku v jeho vlastnictví.
- 21) Město se zavazuje zajistit MKC nerušené užívání předmětu výpůjčky po celou dobu, na kterou bylo užívání předmětu výpůjčky sjednáno a umožnit MKC nerušený a bezplatný přístup do předmětu výpůjčky bez časového denního omezení pro jeho zaměstnance, návštěvníky jednotlivých akcí a jiné oprávněné osoby.
- 22) Město je povinno provádět veškeré opravy v předmětu výpůjčky, vyjma drobných oprav, běžné údržby a oprav souvisejících s nesprávným užíváním předmětu výpůjčky, které je povinno provádět MKC, o nichž se dozví, bez zbytečného odkladu.

- 23) Město má právo vstupu za účasti MKC do předmětu výpůjčky za účelem kontroly, zda MKC užívá předmět výpůjčky v souladu s ustanoveními této smlouvy.
- 24) Město neodpovídá za jakékoliv škody, zejména ne za škody na vnesených věcech osobami, kterým MKC umožní vstup do předmětu výpůjčky.

V. Závěrečná ustanovení

- 1) Smluvní strany se zavazují řešit jakékoliv spory plynoucí ze smlouvy či v souvislosti s ní smírnou cestou.
- 2) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, ne však dříve než 1. 2. 2018.
- 3) Pokud tato smlouva některé otázky výslovně neupravuje, řídí se práva a povinnosti smluvních stran platným zněním občanského zákoníku, popř. dalšími obecně závaznými předpisy.
- 4) Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž po jejím podpisu zástupci obou smluvních stran město obdrželo jedno vyhotovení a MKC dvě vyhotovení.
- 5) Smlouvu lze změnit pouze formou písemných, oboustranně dohodnutých a vzestupně číslovaných dodatků.
- 6) Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva vyžaduje ke své účinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a prohlašují, že s tímto uveřejněním souhlasí. Za účelem splnění povinnosti uveřejnění této smlouvy se smluvní strany dohodly, že smlouvu do registru zašle město Beroun neprodleně, nejdéle však do 15 dnů, po jejím podpisu všemi smluvními stranami.

Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uveřejněna na oficiálních webových stránkách města Beroun (www.mesto-beroun.cz) a v informačním systému registru smluv (<http://smlouvy.gov.cz/>), a to včetně všech případných příloh a dodatků bez časového omezení.

Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství podle § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

- 7) Doložka platnosti právního jednání podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Beroun č. 594/89/RM/2018 dne 24. 1. 2018. Město Beroun prohlašuje, že byly splněny všechny podmínky podmiňující platnost tohoto právního jednání.

- 8) Zástupci smluvních stran prohlašují, že si tuto smlouvu o výpůjčce před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání, jejich pravé vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

V Berouně dne 29. 1. 2018

V Berouně dne 31. 1. 2018

.....
Mgr. Ivan Kůs
starosta města Beroun

.....
Městské kulturní centrum Beroun
Zdeněk Veselý, ředitel